|  |  |
| --- | --- |
| TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN  TÊN CƠ SỞ GDNN  Số: /KH-…… | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2021* |

***(Đề cương xây dựng kế hoạch tổ chức dạy và học trực tiếp một số lớp tại các cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh)***

**KẾ HOẠCH**

**Tổ chức dạy và học trực tiếp cho một số lớp tại trường/trung tâm ……………..từ ngày ………. đến ngày ………….**

Căn cứ Nghị quyết số 128/NQ-CP ngày 11 tháng 10 năm 2021 của Chính phủ về Quy định tạm thời “thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19”.

Căn cứ Quyết định số 4800/QĐ-BYT ngày 12 tháng 10 năm 2021 của Bộ Y tế ban hành tạm thời về chuyên môn y tế thực hiện Nghị quyết 128/NQ-CP ngày 11 tháng 10 năm 2021 của Chính phủ ban hành quy định tạm thời “thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19”.

Căn cứ Quyết định số 3584/QĐ-BCĐ ngày 15 tháng 10 năm 2021 của Ban chỉ đạo phòng chống dịch COVID-19 về ban hành Bộ tiêu chí đánh giá an toàn trong phòng, chống dịch COVID-19 đối với cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh (sau đây gọi tắt là Quyết định 3584/QĐ-BCĐ);

Căn cứ Kế hoạch số 3997/KH-UBND ngày 30/11/2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc Tổ chức học tập trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Căn cứ Công văn số 40127/SLĐTBXH-GDNN ngày tháng 12 năm 2021 về tổ chức hoạt động Giáo dục nghề nghiệp theo Kế hoạch số 3997/KH-UBND ngày 30/11/2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh.

Trường/ Trung tâm…. Xây dựng Kế hoạch tổ chức việc học trực tiếp cho một số lớp tại (tên cơ sở GDNN)…………….. Gòn từ ngày ………. đến ngày…… của:

**I. MỤC TIÊU**

**1. Mục tiêu chung**

**2. Mục tiêu cụ thể**

**II. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ**

**1. Công tác tuyên truyền (***Trình bày nội dung sau: Nội dung, thời gian, hình thức tuyên truyền***)**

**2. Về vật tư y tế (***trình bày cụ thể tên, số lượng vật tư y tế nhà trường chuẩn bị tương ứng với số lượng người học, nhà giáo chuẩn bị đến trường dạy và học trực tiếp đảm bảo công tác phòng chống dịch ví dụ như: Đồ bảo hộ PPE cấp 1; Bộ KIT xét nghiệm nhanh COVID-19; Dung dịch sát khuẩn tay nhanh/Cồn 70 độ; Cloramin B 25%; Găng tay y tế; Khẩu trang N95; Túi rác y tế; Máy phun khử khuẩn; Máy đo SpO2; Túi thuốc A điều trị COVID-19; Túi thuốc B điều trị COVID-19 ;Phương tiện vận chuyển người nhiễm SARS-CoV-2 tại trường ;…).*

**3. Về phòng cách ly y tế tạm thời (***Đơn vị có phương án chuẩn bị phòng cách ly tạm thời và trang bị thiết bị y tế tại phòng***)**

**4. Về công tác vệ sinh sát khuẩn** *(Trình bày cụ thể phương án, thời gian, phân công người thực hiện về công tác vệ sinh khử khuẩn trước khi đón người học đến trường, định kỳ, đột xuất khi phát hiện ca nhiễm)*

**5. Thiết lập đường dây nóng tiếp nhận thông tin phòng, chống dịch COVID-19 (***số điện thoại đường dây nóng, người, đơn vị liên lạ***c)**

**II. KẾ HOẠCH HỌC TẬP TRỰC TIẾP**

**1. Thời gian học và địa điểm trực tiếp**

+ Thời gian:

+ Địa điểm:

**2. Tổng số Cán bộ, nhà giáo, nhân viên tham gia tổ chức dạy và học trực tiếp** *(số lượng, tình hình tiêm vắc xin, đến từ vùng dịch tễ,… đín kèm danh sách và phụ lục)*

**3. Tổng diện tích, cơ sở vật chất của trường**

**3.1 Trong lớp học***(Phụ lục thống kê GV và HSSV theo môn)*

Căn cứ vào Bộ tiêu chí đánh giá an toàn trong phòng, chống dịch COVID-19 đối với cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh. Khoảng cách cán bộ, nhà giáo, người lao động, người học tập trong phòng học, phòng làm việc ≥ 1m. Như vậy:

Số phòng lý thuyết cần sử dụng theo phương án:

Số phòng thực hành cần dùng theo phương án:

**3.2 Ngoài lớp học** (tính số lượng nhà giáo và người học tối đa tại một thời điểm đảm bảo yêu cầu bộ tiêu chí đánh giá an toàn trong phòng chống dịch COVID-19; Diện tích sân trường, đánh giá với diện tích sân trường như trên thì tại một thời điểm xác định số lượng người học).

**4. Tổng số người học tham gia học trực tiếp (***số lượng, tình hình tiêm vắc xin, đến từ vùng dịch tễ,… đính kèm danh sách và phụ lục)*

**4.1. Điều kiện tham gia học trực tiếp**

+ Có chứng nhận đã tiêm đủ liều vắc xin phòng COVID-19, trong đó, liều cuối cùng đã được tiêm ít nhất 14 ngày và không quá 12 tháng.

+ Có giấy chứng nhận khỏi bệnh COVID-19 hoặc có giấy ra viện không quá 6 tháng.

+ Sinh viên đang thường trú hoặc tạm trú tại các quận, huyện thuộc vùng xanh, cam.

**4.2. Phương án tổ chức lớp học** *(Trình bày tổng số người học, số người học/1 lớp lý thuyết, thực hành,…)*

**III. PHƯƠNG ÁN PHÒNG, CHỐNG DỊCH COVID-19**

1. **Ban chỉ đạo, tổ chuyên trách** (Quyết định, phân công nhiệm vụ, niêm yết số điện thoại)
2. **Khai báo y tế và đo thân nhiệt**

***2.1 Khai báo y tế***

* 1. ***Tổ chức đo thân nhiệt***

1. **Tổ chức test nhanh kháng nguyên**
2. **Phương án xử lý khi có trường hợp nghi mắc bệnh**
3. **Phương án xử lý khi có trường hợp F0**
4. **Phương án xử lý khi có trường hợp F1**
5. **Liên hệ với cơ quan chức năng**
6. **Tổ chức diễn tập các phương án phòng, chống dịch COVID-19**
7. **Tổ chức kiểm tra, giám sát**

**IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Trên đây là nội dung kế hoạch tổ chức thí điểm việc học trực tiếp cho một số lớp tại (tên cơ sở giáo dục nghề nghiệp) và xử trí khi có các trường hợp mắc COVID-19. Trong quá trình tổ chức, thực hiện Nhà trường sẽ điều chỉnh phương án phòng, chống dịch COVID-19 cho phù hợp với tình hình thực tế./.

**HIỆU TRƯỞNG**

***Nơi nhận:***- Sở LĐTB&XH;  
- Ban Giám hiệu;  
- Các đơn vị thuộc trường;  
- Lưu: VT, P.TCHC.

h

**Tài liệu tham khảo**

1 .Phương án xử lý khi có trường hợp nghi mắc bệnh

\* Bước 1: Giám sát và phát hiện

- Nếu là CB-NV, người lao động, giảng viên: báo ngay với Trưởng Khoa, Phòng, Ban, Trung tâm, Trạm y tế thu dung - nơi mình đang làm việc;

- Nếu là sinh viên: báo ngay với Phòng Công tác sinh viên.

- Đồng thời, áp dụng các biện pháp phòng, chống dịch bệnh theo khuyến cáo 5K của Bộ Y tế trong thời gian chờ xử lý.

\* Bước 2: Các Trưởng Khoa, Phòng, Ban, Trung tâm, Trạm y tế thu dung khi nhận được thông báo của CB-NV, người lao động, giảng viên, sinh viên:

- Báo cáo nhanh tới số điện thoại đường dây nóng của Ban thường trực phòng, chống dịch COVID-19 của Trường.

- Lập danh sách các trường hợp nghi ngờ gửi cho Ban chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 của Trường trong vòng 04 giờ, qua hai hình thức gửi tin nhắn, đồng thời gửi văn bản đến Phòng Tổ chức hành chính.

- Tổ chức xét nghiệm nhanh định kỳ 3 ngày/lần trong vòng 2 tuần, đề nghị tự theo dõi bản thân, hạn chế giao tiếp với người xung quanh, tuyệt đối tuân thủ theo hướng dẫn 5K của Bộ Y tế.

2. Phương án xử lý khi có trường hợp F0

\* Bước 1: Giám sát và phát hiện

- Nếu là CB-NV, người lao động, giảng viên: báo ngay với Trưởng Khoa, Phòng, Ban, Trung tâm, Trạm y tế thu dung - nơi mình đang làm việc;

- Nếu là sinh viên: báo ngay với Phòng Công tác sinh viên.

- Đồng thời, áp dụng các biện pháp phòng, chống dịch bệnh theo khuyến cáo 5K của Bộ Y tế trong thời gian chờ xử lý và Ban thường trực phòng, chống dịch báo ngay cho y tế địa phương nơi mình đang sinh sống (Trung tâm y tế Quận/ Huyện).

\* Bước 2: Các Trưởng Khoa, Phòng, Ban, Trung tâm, Trạm y tế thu dung khi nhận được thông báo của CB-NV, người lao động, giảng viên, sinh viên:

- Báo cáo nhanh tới số điện thoại đường dây nóng của Ban thường trực phòng, chống dịch COVID-19 của Trường.

- Lập danh sách thông tin các trường hợp F0 gửi cho Ban thường trực phòng, chống dịch COVID-19 của Trường trong vòng 04 giờ, qua hai hình thức gửi tin nhắn; đồng thời gửi văn bản đến Phòng Tổ chức hành chính.

- Triển khai phương án cách ly tạm thời tại Trạm y tế thu dung của Nhà trường, tiến hành xét nghiệm PCR. Đề nghị các trường hợp F0 tự áp dụng các biện pháp hạn chế giao tiếp, tuân thủ cách ly trong thời gian chờ xử lý và tuyệt đối tuân thủ theo hướng dẫn 5K của Bộ Y tế.

+ Trường hợp F0, không triệu chứng/triệu chứng nhẹ: thực hiện theo hướng dẫn của TTYT/TYT địa phương. Hỗ trợ đưa người bệnh đến lưu trú và theo dõi điều trị tại Trạm y tế thu dung của Nhà trường hoặc tự cách ly điều trị tại nhà.

+ Trường hợp F0 xuất hiện triệu chứng nặng: thực hiện theo hướng dẫn của TTYT/TYT địa phương. Hỗ trợ đưa người bệnh đến điều trị tại các bệnh viện thu dung hoặc bệnh viện điều trị COVID-19 theo quy định.

- Phối hợp với Ban thường trực phòng, chống dịch COVID-19 của Trường tổng hợp danh sách CB-NV, người lao động, giảng viên, sinh viên có mặt trong phòng làm việc, phòng học có tiếp xúc với các trường hợp F0 này để phối hợp với y tế địa phương triển khai các biện pháp cách ly, khử trùng xử lý triệt để các ổ dịch tại Trường khi cần thiết, quản lý chặt chẽ các trường hợp mắc bệnh cũng như nghi ngờ, tổ chức theo dõi tình hình sức khỏe những trường hợp tiếp xúc.

- Cập nhật danh sách các trường hợp F0 với tình hình sức khỏe và kết quả xét nghiệm theo quy định gửi Ban thường trực phòng, chống dịch COVID-19 của Trường.

\* Bước 3: Tiến hành khử trùng

Ban thường trực phòng, chống dịch COVID-19 đề nghị Phòng Tổ chức hành chính tiến hành phun khử trùng; tiêu độc khoanh vùng nơi các trường hợp F1 ngay lập tức trong khuôn viên Trường.

\* Bước 4:

Ban chỉ đạo theo dõi chặt chẽ việc chăm sóc sức khỏe CB-NV, người lao động, giảng viên, sinh viên trong Trường; tổ chức hội ý hằng ngày hoặc đột xuất để phối hợp tích cực với Y tế địa phương trong việc triển khai các hoạt động phòng, chống lây lan dịch bệnh.

\* Bước 5:

Trạm Y tế Phường phối hợp với Phòng Tổ chức hành chính đẩy mạnh các hoạt động tuyên truyền; các biện pháp phòng bệnh; kịp thời cung cấp các thông tin để CB-NV, người lao động, giảng viên, sinh viên bình tĩnh, không hoang mang lo lắng.

3.Phương án xử lý khi có trường hợp F1

\* Bước 1: Giám sát và phát hiện

- Nếu là CB-NV, người lao động, giảng viên: báo ngay với Trưởng Khoa, Phòng, Ban, Trung tâm, Trạm y tế thu dung - nơi mình đang làm việc;

- Nếu là sinh viên: báo ngay với Phòng Công tác sinh viên.

- Đồng thời, áp dụng các biện pháp phòng, chống dịch bệnh theo khuyến cáo 5K của Bộ Y tế trong thời gian chờ xử lý và báo ngay cho y tế địa phương nơi mình đang sinh sống (Trung tâm y tế Quận/ Huyện).

\* Bước 2: Các Trưởng Khoa, Phòng, Ban, Trung tâm, Trạm y tế thu dung khi nhận được thông báo của CB-NV, người lao động, giảng viên, sinh viên:

- Báo cáo nhanh tới số điện thoại đường dây nóng của Ban thường trực phòng, chống dịch COVID-19 của Trường.

- Lập danh sách các trường hợp F1 gửi cho Ban thường trực phòng, chống dịch COVID-19 của Trường trong vòng 04 giờ, qua hai hình thức gửi tin nhắn; đồng thời gửi văn bản đến Phòng Tổ chức hành chính.

- Đề nghị các trường hợp F1tự áp dụng các biện pháp hạn chế giao tiếp, cách ly trong thời gian chờ xử lý và tuyệt đối tuân thủ theo hướng dẫn 5K của Bộ Y tế.

- Phối hợp với Ban thường trực phòng, chống dịch COVID-19 của Trường tổng hợp danh sách CB-NV, người lao động, giảng viên, sinh viên có mặt trong phòng làm việc, phòng học có tiếp xúc với các trường hợp F1 này để phối hợp với y tế địa phương triển khai các biện pháp cách ly, khử trùng xử lý triệt để các ổ dịch tại Trường khi cần thiết, quản lý chặt chẽ các trường hợp mắc bệnh cũng như nghi ngờ, tổ chức theo dõi tình hình sức khỏe những trường hợp tiếp xúc.

- Cập nhật danh sách các trường hợp F1 với tình hình sức khỏe và kết quả xét nghiệm theo quy định gửi Ban thường trực phòng, chống dịch COVID-19 của Trường.

\* LƯU Ý: Nếu nhận được thông tin các trường hợp F1 khi đang học làm việc ở khuôn viên Trường; Ban thường trực phòng, chống dịch COVID-19 báo ngay Trung tâm Y tế Quận để triển khai các biện pháp cách ly khi cần thiết và tổ chức xét nghiệm với các trường hợp này.

\* Bước 3: Tiến hành khử trùng

Ban thường trực phòng, chống dịch COVID-19 đề nghị Phòng Tổ chức hành chính tiến hành phun khử trùng; tiêu độc khoanh vùng nơi các trường hợp F1 ngay lập tức trong khuôn viên Trường.

\* Bước 4:

Ban chỉ đạo theo dõi chặt chẽ việc chăm sóc sức khỏe CB-NV, người lao động, giảng viên, sinh viên trong Trường; tổ chức hội ý hằng ngày hoặc đột xuất để phối hợp tích cực với Y tế địa phương trong việc triển khai các hoạt động phòng, chống lây lan dịch bệnh.

\* Bước 5:

Trạm Y tế Phường phối hợp với Phòng Tổ chức hành chính đẩy mạnh các hoạt động tuyên truyền; các biện pháp phòng bệnh; kịp thời cung cấp các thông tin để CB-NV, người lao động, giảng viên, sinh viên bình tĩnh, không hoang mang lo lắng.